东乡县信访局部门预算

（2022年度）

2022年5月

目 录

**第一部分 部门概况**

一、部门职责

二、机构设置

**第二部分 2022年部门预算表格**

一、2022年部门收支总表

二、2022年部门收入总表

三、2022年部门支出总表

四、2022年部门财政拨款收支总表

五、2022年部门一般公共预算支出表

六、2022年部门政府性基金预算支出表

七、2022年部门预算经济分类和对应的政府预算经济分类基本支出预算明细表

八、2022年部门预算经济分类和对应的政府预算经济分类项目支出预算明细表

九、2022年部门政府采购预算表

十、2022年部门“三公”经费预算财政拨款情况表

**第三部分 部门预算情况说明**

一、部门预算总体说明

二、部门一般公共预算支出情况说明

三、部门一般公共预算基本支出情况说明

四、部门“三公”经费情况说明

五、部门机关运行经费及政府采购预算情况说明

**第四部分 名词解释**

**第一部分 部门概况**

1. 部门职责

(一)接待和处理人民群众给县委、县政府的来信和来访，保证信访渠道畅通；为群众提 供政策、法律咨询服务。 (二)承办并反馈县委、县政府领导和上级机关批转及交办的重要 信访事项，督查领导批示件的落实情况；向乡(镇)和县直部门交办信访案件，督促检查重要 信访事项的处理和落实；通报全县重大突出的信访问题；直接调查或参与有关部门需共同处理 的信访事项。 (三)协调处理跨乡(镇)、跨部门的重要信访问题；协调处理群众到县上访 和异常、突发信访事件；依法及时化解疏导和处理各种信访矛盾与纠纷，维护全县的社会稳定 。 (四)调查研究，了解社情民意，及时分析提供信访信息，为县委、县政府领导提供科学 决策服务，发挥参谋助手作用。 (五)布置、检查、协调和指导全县信访工作；研究、草拟 全县有关信访工作的政策和规章制度草案；总结推广各乡(镇)、县直各部门信访工作经验 ，提出改进和加强信访工作的意见和建议。 (六)了解掌握全县信访工作机构和队伍建设情 况，组织信访干部培训。 (七)办理县委、县政府及上级主管部门交办的其他事项。

二、机构设置

1.综合办公室 2.办信接访股 3.驻外地信访联络股

**第二部分 2022年部门预算表格**

(本部分共公开10张表，具体按通知要求公开，注意表格顺序和连续性)

**第三部分 部门预算情况说明**

一、部门预算总体说明

2022年预算收入3594260.82元，比上年预算增加592369.82元，其中：一般公共预算财政拨款收入3594260.82元，政府性基金预算财政拨款收入0.00元。预算支出3594260.82元，相应比上年预算数增加19.73%。增加的主要原因是：人员正常晋升调资等人员经费开支增加。

支出按功能分类科目安排为：

一般公共服务支出2911454.96元，其中：财政拨款2911454.96元，比上年预算数增加7.9%，主要原因是：人员正常晋升及调资工会经费增加。

社会保障和就业支出317462.98元，比上年预算数增加4.4%，主要原因是：人员正常晋升及调资缴费基数增加。

卫生健康支出130185.12元，比上年预算数增加100%，主要原因是卫生健康支出列入单位预算。住房保障支出235157.76，比上年预算数增加100%，主要原因是住房公积金列入单位预算。

支出部门经济分类科目安排为：

工资福利支出3334260.82元，商品和服务支出80000.00元。

二、部门一般公共预算支出情况说明

**（一）一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）**2022年预算支出2872262.00元，比上年预算数增加7.4%，其中：信访事务(项）2022年预算支出2872262.00元，比上年预算数增加7.4%；**群众团体事务支出（款）**2022年预算支出39192.96元，较上年增加60.72%。其中：**工会事务（项）**支出39192.96元，较上年增加60.72%，增加原因是人员正常晋升及调资工会经费增加。

**（二）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**2022年预算支出313543.68元，比上年预算数增加3.1%。其中：机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2022年预算支出313543.68元，比上年预算数增加4.4%，主要原因是：人员正常晋升及调资缴费基数增加；**财政对其他社会保险基金的补助（款）**2022年预算支出3919.30元，比上年预算数增加100%。其中：财政对工伤保险基金的补助 （项）2022年预算支出3919.30元，比上年预算数增加100%，上年未列入预算。

**（三）卫生健康支出（类）财政对基本医疗保险基金的补助（款）**2022年预算支出130185.12元，其中：财政对职工基本医疗保险基金的补助（项）支出130185.12元，较上年增加100%，增加原因是2021年未单独列入预算。

**（四）住房保障支出（类）住房改革支出（款）**2022年预算支出235157.76元，比上年预算数增加100%，主要原因是住房公积金列入单位预算。其中：**住房公积金支出（项）**2022年预算支出235157.76，比上年预算数增加100%，原因是住房公积金未单独列入单位预算。

三、部门一般公共预算基本支出情况说明

2022年一般公共预算基本支出3594260.82元，其中：人员经费3334260.82元，单位运转经费80000.00元，比上年预算数增加19.7%，主要原因是：人员正常晋升调资等人员经费开支增加。

四、部门“三公”经费情况说明

2022年“三公”经费预0元，比上年预算数减少0元，比上年预算数无变化。

**（一）因公出国（境）费**0元，比上年预算数减少0元，，比上年预算数无变化。

**（二）公务接待费**0元，，比上年预算数无变化。

**（三）公务用车购置和运行**0元，较上年无变化，其中：公务用车购置费0元，，比上年预算数无变化；公务用车运行费0元，，比上年预算数无变化。

 **(四）会议费**0元，，比上年预算数无变化。

 **(五) 培训费**0元，，比上年预算数无变化。

五、部门机关运行经费及政府采购预算情况说明

2022年机关运行经费预算80000元，比上年预算数减少170000元，减少原因压缩一般性支出。政府采购预算8700元，比上年预算数减少29300元，减少77.1%，主要原因是：采购预算减少。其中：政府采购货物预算8700元，政府采购工程预算0元，政府采购服务预算0元。

**第四部分 名词解释**

**（一）财政拨款收入：**指由县级财政拨款形成的部门收入。按照现行预算管理制度，县级部门预算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）上年结转：**指部门和单位以前年度尚未完成，结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

**（三）基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**（四）项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**（五）三公经费：**是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费，公务接待费，公务用车购置及运行费。

**（六）机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**填表说明**

1.本参照表样是严格按照财政部和省财政厅部门预算公开的要求设计的，已经删减了一些比较复杂的内容，能简化的已经尽可能简化，各部门必须严格按本表样公开。

2.使用部门预算公开参照表样，说明中填列的当年预算数，必须与公开表格数据一致，使用上年预算数计算增减额和增减百分比，必须准确无误，使用上年预算数必须与上年公开数据一致，避免因数据不一致带来不必要的问题。

3.参照表样中标红的内容以及本页内容，是对部门在编写公开说明时的一些提示，说明完成后，标红内容全部删除。

4.各业务股室在审核各部门上报的部门预算公开资料中，必须注意：预算公开表格是否齐全（空表也必须公开并说明无此项支出）、数据是否准确，表格中是否有\*\*等容易引起歧义的字符（去年省财政厅检查组对此已提出异议）；公开说明是否规范齐全，是否按类款项详细说明，是否存在省略号、不必要的括号、提示的红字等未删除的东西。