###### 附件1：

2022年度

唐汪回民小学部门（单位）部门决算情况说明

**目录**

**第一部分部门（单位）概况**

一、部门（单位）职责

二、机构设置

**第二部分2022年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

**第三部分2022年度部门决算情况说明**

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、机关运行经费支出情况说明

八、政府采购支出情况说明

九、国有资产占用情况说明

十、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

十一、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

十二、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

**第四部分预算绩效情况说明**

**第五部分名词解释**

**第一部分部门(单位）概况**

一、部门（单位））职责

实施小学义务教育，促进基础教育发展，小学学历教育二、机构设置

**唐汪学校内设3个室（办公室、教务处、会计室）**

**（一）办公室**

一、处理学校日常事务，协调平衡各[年级](http://www.so.com/s?q=%E9%83%A8%E9%97%A8&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)的工作，了解、督促、检查校长和校委会决定的执行情况。
 二、负责[文秘工作](http://www.so.com/s?q=%E6%96%87%E7%A7%98%E5%B7%A5%E4%BD%9C&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)。草拟[学校工作计划](http://www.so.com/s?q=%E5%AD%A6%E6%A0%A1%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%AE%A1%E5%88%92&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、总结、规划、[决议](http://www.so.com/s?q=%E5%86%B3%E8%AE%AE&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、报告、规章制度等全面性的文件，负责学校[会议记录](http://www.so.com/s?q=%E4%BC%9A%E8%AE%AE%E8%AE%B0%E5%BD%95&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)，拟定[通知](http://www.so.com/s?q=%E9%80%9A%E7%9F%A5&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、布告等。努力搞好学校各类文件的收发、登记、催办、归档等工作。做好学校大事记和重要历史资料的保管工作。
 三、安排学校每周工作日程和全校性[会议](http://www.so.com/s?q=%E4%BC%9A%E8%AE%AE&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)[事务管理](http://www.so.com/s?q=%E4%BA%8B%E5%8A%A1%E7%AE%A1%E7%90%86&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)。
 四、负责教职工考勤考绩情况[统计工作](http://www.so.com/s?q=%E7%BB%9F%E8%AE%A1%E5%B7%A5%E4%BD%9C&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)。
 五、协助校长做好学校[人事工作](http://www.so.com/s?q=%E4%BA%BA%E4%BA%8B%E5%B7%A5%E4%BD%9C&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)以及信息的筛选、传送，为领导决策提供信息咨询，发挥[参谋](http://www.so.com/s?q=%E5%8F%82%E8%B0%8B&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)智囊作用。
 六、做好学校印章的保管和使用工作。
 七、做好[来人](http://www.so.com/s?q=%E6%9D%A5%E4%BA%BA&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)接待安排工作。

**（二）教导处**

一、协助[校长](http://www.so.com/s?q=%E6%A0%A1%E9%95%BF&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)完成学校的教育教学工作，根据学校的[目标](http://www.so.com/s?q=%E7%9B%AE%E6%A0%87&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)和有关指导性文件的精神制订好[教导处](http://www.so.com/s?q=%E6%95%99%E5%AF%BC%E5%A4%84&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)[工作计划](http://www.so.com/s?q=%E5%B7%A5%E4%BD%9C%E8%AE%A1%E5%88%92&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)和[德育](http://www.so.com/s?q=%E5%BE%B7%E8%82%B2&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)工作计划，一[学期](http://www.so.com/s?q=%E5%AD%A6%E6%9C%9F&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)一次，并列出工作一学期安排表。
 二、从学校实际出发，全面安排教育教学工作，建立学校正常的教育教学秩序（包括教育、[教室](http://www.so.com/s?q=%E6%95%99%E5%AE%A4&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、[课程](http://www.so.com/s?q=%E8%AF%BE%E7%A8%8B&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、体育卫生等工作的安排）。
 三、指导[教研组](http://www.so.com/s?q=%E6%95%99%E7%A0%94%E7%BB%84&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)拟定教研计划，指导教研组按计划开展[教研活动](http://www.so.com/s?q=%E6%95%99%E7%A0%94%E6%B4%BB%E5%8A%A8&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)，必须深入教研组参加教研活动，以点带面。

四、审批教研组的教学进度计划，了解检查教学情况，并及时给与指导，每周听课不少于3-4节，每学期听课不少于20节。
 五、[组织领导](http://www.so.com/s?q=%E7%BB%84%E7%BB%87%E9%A2%86%E5%AF%BC&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)学生的考试和成绩评定工作，指导教师进行教学[质量分析](http://www.so.com/s?q=%E8%B4%A8%E9%87%8F%E5%88%86%E6%9E%90&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)。

六、负责[班主任](http://www.so.com/s?q=%E7%8F%AD%E4%B8%BB%E4%BB%BB&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)的选定工作，指导班主任工作，做到每学期有目标、每月有[重点](http://www.so.com/s?q=%E9%87%8D%E7%82%B9&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)、每周有[中心](http://www.so.com/s?q=%E4%B8%AD%E5%BF%83&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)。负责对班主任的检查考评工作。
 七、[组织](http://www.so.com/s?q=%E7%BB%84%E7%BB%87&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)[好学生](http://www.so.com/s?q=%E5%A5%BD%E5%AD%A6%E7%94%9F&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)的德育专题研讨，以点带面，抓好点班的经验总结和推广。

八、负责全校学生的学籍管理，把好学生转入转出的[学籍](http://www.so.com/s?q=%E5%AD%A6%E7%B1%8D&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)关。认真做好教学科研，教育资料的收集整理和保存工作，做到各管对口，资料有分有合，以便有据可查。

九、有计划的抓好[学校教育科研](http://www.so.com/s?q=%E5%AD%A6%E6%A0%A1%E6%95%99%E8%82%B2%E7%A7%91%E7%A0%94&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)的管理，做到每年有重点课题。积极发挥[图书馆](http://www.so.com/s?q=%E5%9B%BE%E4%B9%A6%E9%A6%86&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)的作用，组织好学生和教师的阅览。
 十、组织好校组学生大型的教育活动，注意把握方向。组织好每周一次的校[班会](http://www.so.com/s?q=%E7%8F%AD%E4%BC%9A&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)，做到有计划、有内容、有检查。每学期组织好一次学生的社会考察活动，并指导少先队正常开展工作。
 **（三）会计室**

负责学校财务报帐和学校土地、国有资产的管理；负责学区固定资产及设备的配置和管理；做好学校的财务；做好学区经费预、决算、实施、审核和监督；做好学校经费的财务管理；会计档案；清产核资；工资发放等。

**第二部分2022年度部门决算表**

1. 收入支出决算总表

见附件《东乡族自治县唐汪回民小学2022年度决算公开表格01》

|  |
| --- |
| 收入支出决算总表 |
|  |  |  |  |  | 公开01表 |
| 部门：东乡族自治县唐汪回民小学 |  |  |  |  | 金额单位：元 |
| 收入 | 支出 |
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 金额 |
| 栏次 |  | 1 | 栏次 |  | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 15,283,527.47 | 一、一般公共服务支出 | 32 | 0.00 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | 20,000.00 | 二、外交支出 | 33 | 0.00 |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | 0.00 | 三、国防支出 | 34 | 0.00 |
| 四、上级补助收入 | 4 | 0.00 | 四、公共安全支出 | 35 | 0.00 |
| 五、事业收入 | 5 | 0.00 | 五、教育支出 | 36 | 12,785,597.06 |
| 六、经营收入 | 6 | 0.00 | 六、科学技术支出 | 37 | 18,432.00 |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | 0.00 | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 38 | 0.00 |
| 八、其他收入 | 8 | 0.00 | 八、社会保障和就业支出 | 39 | 1,054,418.64 |
|  | 9 |  | 九、卫生健康支出 | 40 | 413,200.68 |
|  | 10 |  | 十、节能环保支出 | 41 | 0.00 |
|  | 11 |  | 十一、城乡社区支出 | 42 | 0.00 |
|  | 12 |  | 十二、农林水支出 | 43 | 0.00 |
|  | 13 |  | 十三、交通运输支出 | 44 | 0.00 |
|  | 14 |  | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 45 | 0.00 |
|  | 15 |  | 十五、商业服务业等支出 | 46 | 0.00 |
|  | 16 |  | 十六、金融支出 | 47 | 0.00 |
|  | 17 |  | 十七、援助其他地区支出 | 48 | 0.00 |
|  | 18 |  | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 49 | 0.00 |
|  | 19 |  | 十九、住房保障支出 | 50 | 849,947.00 |
|  | 20 |  | 二十、粮油物资储备支出 | 51 | 0.00 |
|  | 21 |  | 二十一、国有资本经营预算支出 | 52 | 0.00 |
|  | 22 |  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 53 | 0.00 |
|  | 23 |  | 二十三、其他支出 | 54 | 20,000.00 |
|  | 24 |  | 二十四、债务还本支出 | 55 | 0.00 |
|  | 25 |  | 二十五、债务付息支出 | 56 | 0.00 |
|  | 26 |  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 57 | 0.00 |
| **本年收入合计** | 27 | 15,303,527.47 | **本年支出合计** | 58 | 15,141,595.38 |
| 使用非财政拨款结余 | 28 | 0.00 | 结余分配 | 59 | 0.00 |
| 年初结转和结余 | 29 | 52,088.67 | 年末结转和结余 | 60 | 214,020.76 |
|  | 30 |  |  | 61 |  |
| **总计** | 31 | 15,355,616.14 | **总计** | 62 | 15,355,616.14 |
| 注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。 |
|  2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。 |

1. 收入决算表

见附件《东乡族自治县唐汪回民小学2022年度决算公开表格02表》

|  |
| --- |
| 收入决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开02表 |
| 部门：东乡族自治县唐汪回民小学 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：元 |
| 项目 | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 科目代码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 合计 | **15,303,527.47** | **15,303,527.47** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 205 | 教育支出 | 12,845,693.73 | 12,845,693.73 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20501 | 教育管理事务 | 408,741.80 | 408,741.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050101 |  行政运行 | 8,000.00 | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050199 |  其他教育管理事务支出 | 400,741.80 | 400,741.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20502 | 普通教育 | 12,436,951.93 | 12,436,951.93 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050201 |  学前教育 | 272,972.78 | 272,972.78 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050202 |  小学教育 | 7,355,354.00 | 7,355,354.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050203 |  初中教育 | 2,794,047.00 | 2,794,047.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050299 |  其他普通教育支出 | 2,014,578.15 | 2,014,578.15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 206 | 科学技术支出 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20699 | 其他科学技术支出 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2069999 |  其他科学技术支出 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 1,093,356.24 | 1,093,356.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 1,093,356.24 | 1,093,356.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080505 |  机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 1,093,356.24 | 1,093,356.24 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 476,098.50 | 476,098.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21012 | 财政对基本医疗保险基金的补助 | 476,098.50 | 476,098.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101201 |  财政对职工基本医疗保险基金的补助 | 148,185.33 | 148,185.33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101202 |  财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助 | 327,913.17 | 327,913.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210201 |  住房公积金 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 229 | 其他支出 | 20,000.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

1. 支出决算表

见附表《东乡族自治县唐汪回民小学2022年度决算公开表格03表》

|  |
| --- |
| 支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开03表 |
| 部门：东乡族自治县唐汪回民小学 |  |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：元 |
| 项目 | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目代码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 | **15,141,595.38** | **15,141,595.38** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| 205 | 教育支出 | 12,785,597.06 | 12,785,597.06 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20501 | 教育管理事务 | 408,741.80 | 408,741.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050101 |  行政运行 | 8,000.00 | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050199 |  其他教育管理事务支出 | 400,741.80 | 400,741.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20502 | 普通教育 | 12,376,855.26 | 12,376,855.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050201 |  学前教育 | 272,972.78 | 272,972.78 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050202 |  小学教育 | 7,405,354.00 | 7,405,354.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050203 |  初中教育 | 2,777,300.00 | 2,777,300.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2050299 |  其他普通教育支出 | 1,921,228.48 | 1,921,228.48 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 206 | 科学技术支出 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20699 | 其他科学技术支出 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2069999 |  其他科学技术支出 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 1,054,418.64 | 1,054,418.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 1,054,418.64 | 1,054,418.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080505 |  机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 1,054,418.64 | 1,054,418.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 413,200.68 | 413,200.68 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21012 | 财政对基本医疗保险基金的补助 | 413,200.68 | 413,200.68 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101201 |  财政对职工基本医疗保险基金的补助 | 148,185.33 | 148,185.33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101202 |  财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助 | 265,015.35 | 265,015.35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210201 |  住房公积金 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 229 | 其他支出 | 20,000.00 | 20,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

1. 财政拨款收入支出决算总表

见附表《东乡族自治县唐汪回民小学2022年度决算公开表格04表》

|  |
| --- |
| 财政拨款收入支出决算总表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 公开04表 |
| 部门：东乡族自治县唐汪回民小学 |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：元 |
| 收 入 | 支 出 |
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 |  | 1 | 栏次 |  | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 15,283,527.47 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | 20,000.00 | 二、外交支出 | 34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | 0.00 | 三、国防支出 | 35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 4 |  | 四、公共安全支出 | 36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 5 |  | 五、教育支出 | 37 | 12,735,597.06 | 12,735,597.06 | 0.00 | 0.00 |
|  | 6 |  | 六、科学技术支出 | 38 | 18,432.00 | 18,432.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 7 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 8 |  | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 1,054,418.64 | 1,054,418.64 | 0.00 | 0.00 |
|  | 9 |  | 九、卫生健康支出 | 41 | 413,200.68 | 413,200.68 | 0.00 | 0.00 |
|  | 10 |  | 十、节能环保支出 | 42 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 11 |  | 十一、城乡社区支出 | 43 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 12 |  | 十二、农林水支出 | 44 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 13 |  | 十三、交通运输支出 | 45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 14 |  | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 15 |  | 十五、商业服务业等支出 | 47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 16 |  | 十六、金融支出 | 48 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 17 |  | 十七、援助其他地区支出 | 49 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 18 |  | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 19 |  | 十九、住房保障支出 | 51 | 849,947.00 | 849,947.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 20 |  | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 21 |  | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 22 |  | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 23 |  | 二十三、其他支出 | 55 | 20,000.00 | 0.00 | 20,000.00 | 0.00 |
|  | 24 |  | 二十四、债务还本支出 | 56 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 25 |  | 二十五、债务付息支出 | 57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
|  | 26 |  | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **本年收入合计** | 27 | 15,303,527.47 | **本年支出合计** | 59 | 15,091,595.38 | 15,071,595.38 | 20,000.00 | 0.00 |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 | 2,088.67 | 年末财政拨款结转和结余 | 60 | 214,020.76 | 214,020.76 | 0.00 | 0.00 |
|  一般公共预算财政拨款 | 29 | 2,088.67 |  | 61 |  |  |  |  |
|  政府性基金预算财政拨款 | 30 | 0.00 |  | 62 |  |  |  |  |
|  国有资本经营预算财政拨款 | 31 | 0.00 |  | 63 |  |  |  |  |
| **总计** | 32 | 15,305,616.14 | **总计** | 64 | 15,305,616.14 | 15,285,616.14 | 20,000.00 | 0.00 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。 |  |
| 财政拨款收入支出决算总表 |

1. 一般公共预算财政拨款收入支出决算表

见附表《东乡族自治县唐汪回民小学2022年度决算公开表格05表》

|  |
| --- |
| 一般公共预算财政拨款支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  | 公开05表 |
| 部门：东乡族自治县民族文化艺术团 |  |  | 金额单位：元 |
| 项目 | 本年支出 |
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 合计 | **1,577,033.18** | **1,577,033.18** | **0.00** |
| 201 | 一般公共服务支出 | 2,937.00 | 2,937.00 | 0.00 |
| 20129 | 群众团体事务 | 2,937.00 | 2,937.00 | 0.00 |
| 2012906 |  工会事务 | 2,937.00 | 2,937.00 | 0.00 |
| 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 1,402,679.58 | 1,402,679.58 | 0.00 |
| 20701 | 文化和旅游 | 1,402,679.58 | 1,402,679.58 | 0.00 |
| 2070101 |  行政运行 | 125,606.58 | 125,606.58 | 0.00 |
| 2070107 |  艺术表演团体 | 591,903.00 | 591,903.00 | 0.00 |
| 2070199 |  其他文化和旅游支出 | 685,170.00 | 685,170.00 | 0.00 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 72,099.84 | 72,099.84 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 72,099.84 | 72,099.84 | 0.00 |
| 2080505 |  机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 72,099.84 | 72,099.84 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 30,413.76 | 30,413.76 | 0.00 |
| 21012 | 财政对基本医疗保险基金的补助 | 30,413.76 | 30,413.76 | 0.00 |
| 2101201 |  财政对职工基本医疗保险基金的补助 | 30,413.76 | 30,413.76 | 0.00 |
| 213 | 农林水支出 | 11,000.00 | 11,000.00 | 0.00 |
| 21305 | 巩固脱贫衔接乡村振兴 | 11,000.00 | 11,000.00 | 0.00 |
| 2130501 |  行政运行 | 11,000.00 | 11,000.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 57,903.00 | 57,903.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 57,903.00 | 57,903.00 | 0.00 |
| 2210201 |  住房公积金 | 57,903.00 | 57,903.00 | 0.00 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。 |

1. 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

见附表《东乡族自治县民族文化艺术团2022年度决算公开表格06表》

|  |
| --- |
| 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表 |
|  |  |  |  |  |  |  | 公开06表 |  |
| 部门：东乡族自治县民族文化艺术团 |  |  |  |  | 金额单位：元 |  |
| 人员经费 | 公用经费 |
| 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 | 科目代码 | 科目名称 | 决算数 |
|
| 301 | 工资福利支出 | 796,930.60 | 302 | 商品和服务支出 | 769,102.58 | 307 | 债务利息及费用支出 | 0.00 |
| 30101 |  基本工资 | 316,090.00 | 30201 |  办公费 | 65,081.58 | 30701 |  国内债务付息 | 0.00 |
| 30102 |  津贴补贴 | 111,833.00 | 30202 |  印刷费 | 1,630.08 | 30702 |  国外债务付息 | 0.00 |
| 30103 |  奖金 | 13,657.00 | 30203 |  咨询费 | 0.00 | 310 | 资本性支出 | 0.00 |
| 30106 |  伙食补助费 | 0.00 | 30204 |  手续费 | 0.00 | 31001 |  房屋建筑物购建 | 0.00 |
| 30107 |  绩效工资 | 194,934.00 | 30205 |  水费 | 500.00 | 31002 |  办公设备购置 | 0.00 |
| 30108 |  机关事业单位基本养老保险缴费 | 72,099.84 | 30206 |  电费 | 6,950.56 | 31003 |  专用设备购置 | 0.00 |
| 30109 |  职业年金缴费 | 0.00 | 30207 |  邮电费 | 3,893.36 | 31005 |  基础设施建设 | 0.00 |
| 30110 |  职工基本医疗保险缴费 | 30,413.76 | 30208 |  取暖费 | 0.00 | 31006 |  大型修缮 | 0.00 |
| 30111 |  公务员医疗补助缴费 | 0.00 | 30209 |  物业管理费 | 0.00 | 31007 |  信息网络及软件购置更新 | 0.00 |
| 30112 |  其他社会保障缴费 | 0.00 | 30211 |  差旅费 | 2,940.00 | 31008 |  物资储备 | 0.00 |
| 30113 |  住房公积金 | 57,903.00 | 30212 |  因公出国（境）费用 | 0.00 | 31009 |  土地补偿 | 0.00 |
| 30114 |  医疗费 | 0.00 | 30213 |  维修（护）费 | 0.00 | 31010 |  安置补助 | 0.00 |
| 30199 |  其他工资福利支出 | 0.00 | 30214 |  租赁费 | 0.00 | 31011 |  地上附着物和青苗补偿 | 0.00 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 11,000.00 | 30215 |  会议费 | 0.00 | 31012 |  拆迁补偿 | 0.00 |
| 30301 |  离休费 | 0.00 | 30216 |  培训费 | 0.00 | 31013 |  公务用车购置 | 0.00 |
| 30302 |  退休费 | 0.00 | 30217 |  公务接待费 | 0.00 | 31019 |  其他交通工具购置 | 0.00 |
| 30303 |  退职（役）费 | 0.00 | 30218 |  专用材料费 | 0.00 | 31021 |  文物和陈列品购置 | 0.00 |
| 30304 |  抚恤金 | 0.00 | 30224 |  被装购置费 | 0.00 | 31022 |  无形资产购置 | 0.00 |
| 30305 |  生活补助 | 11,000.00 | 30225 |  专用燃料费 | 0.00 | 31099 |  其他资本性支出 | 0.00 |
| 30306 |  救济费 | 0.00 | 30226 |  劳务费 | 0.00 | 399 | 其他支出 | 0.00 |
| 30307 |  医疗费补助 | 0.00 | 30227 |  委托业务费 | 685,170.00 | 39907 |  国家赔偿费用支出 | 0.00 |
| 30308 |  助学金 | 0.00 | 30228 |  工会经费 | 2,937.00 | 39908 |  对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | 0.00 |
| 30309 |  奖励金 | 0.00 | 30229 |  福利费 | 0.00 | 39909 |  经常性赠与 | 0.00 |
| 30310 |  个人农业生产补贴 | 0.00 | 30231 |  公务用车运行维护费 | 0.00 | 39910 |  资本性赠与 | 0.00 |
| 30311 |  代缴社会保险费 | 0.00 | 30239 |  其他交通费用 | 0.00 | 39999 |  其他支出 | 0.00 |
| 30399 |  其他对个人和家庭的补助 | 0.00 | 30240 |  税金及附加费用 | 0.00 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 30299 |  其他商品和服务支出 | 0.00 | 　 | 　 | 　 |
| 人员经费合计 | 807,930.60 | 公用经费合计 | 769,102.58 |
| 注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。 |

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决，算表

见附表《东乡族自治县民族文化艺术团2022年度决算公开表格07》，因本单无相关数据，故本表无数据。

|  |
| --- |
| 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开07表 |
| 部门：东乡族自治县民族文化艺术团 |  |  |  |  |  | 金额单位：元 |
| 项目 | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | 年末结转和结余 |
| 科目代码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |
| 注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。 |

1. 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

见附表《东乡族自治县民族文化艺术团2022年度决算公开表格08表》，因本单无相关数据，故本表无数据。

|  |
| --- |
| 国有资本经营预算财政拨款支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  | 公开08表 |
| 部门：东乡族自治县民族文化艺术团 |  |  | 金额单位：元 |
| 项目 | 本年支出 |
| 科目代码 | 科目名称 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|
|
| 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 合计 |  |  |  |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 |

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

见附表《东乡族自治县民族文化艺术团2022年度决算公开表格09表》，因本单位无相关数据，故此表无数据。

|  |
| --- |
| 财政拨款“三公”经费支出决算表 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 公开09表 |
| 部门：东乡族自治县民族文化艺术团 |  |  |  |  |  |  |  |  | 金额单位：元 |
| 预算数 | 决算数 |
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 | 公务接待费 | 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 | 公务接待费 |
| 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。 |

**第三部分2022年度部门决算情况说明**

**一、收入支出决算总体情况说明**

2022年度本部门（本单位）收入总计15303527.47元，与2021年决算数相比，收入增加2452654.1元，增长19.1%，支出总计15141595.38元，与2021年决算数相比增加2332480.01元，增长18.2%。主要原因是2022年单位人员增加。

**二、收入决算情况说明**

2022年度收入合计1530.352747万元,其中：财政拨款收入1530.352747万元,占100%。

**三、支出决算情况说明**

2022年度支出合计1514.159538万元,其中：基本支出1514.159538万元,占100%。

**四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

本部门（本单位）2022年度财政拨款收入15303527.47元，较上年决算数增加2452654.1元，增长19.1%。主要原因是本年度人员增加。(根据实际情况补充原因)。本部门（本单位）2022年度财政拨款支出15141595.38元，较上年决算数增加2332480.01元，增长18.2%%。主要原因是人员增加（根据实际情况补充原因）。

**五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

2022年度一般公共预算财政拨款支出1514.159538万元,较上年决算数增加233.248001万元,增加18.2%%。主要原因是人员增加。

**六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出1514.159538万元。其中：人员经费1387.113372万元,较上年增加133.887596元，主要原因是人员增加，人员经费用途主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费等。公用经费1200461.66元，较上年增加148932.61元，主要原因是学生减少等。

**九、国有资产占用情况说明**

**十、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明**

2022年度政府性基金预算财政拨款年初结转结余0万元，本年收入0万元，本年支出0万元，年末结转和结余0万元。

本部门2022年度无政府性基金收入,也没有使用政府性基金安排的支出。

**十一、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

2022年度国有资本经营预算财政拨款本年支出0万元。

本部门2022年度没有使用国有资本经营预算安排的支出。

**十二、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

 **(一)“三公”经费财政拨款支出总体情况说明**

2022年度“三公”经费支出全年预算数为0万元,支出决算为0万元

**(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**第四部分预算绩效情况说明**

1. **预算绩效管理工作开展情况**

**(二)绩效自评结果**

**1.绩效目标自评表(分项目进行综述)**

 **(三)部门绩效评价结果**

本单位未开展预算绩效管理。

**第五部分名词解释**

以下为常见专业名词解释目录,仅供参考,部门应根据实际情况进行解释和增减。比如可将类级功能科目和经济科目细化解释到项级。若有删减注意调整段落序号。

**一、财政拨款收入**：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**二、事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的现金流入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

**三、经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的现金流入。

**四、其他收入**：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入,包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入,现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销的应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费,以及行政单位收到的财政专户管理资金反映在本项内。

**五、年初结转和结余**：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**六、结余分配**：指单位按照国家有关规定,缴纳所得税、提取专用基金、转入事业基金等当年结余的分配情况。

**七、年末结转和结余**：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**八、基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

**九、项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十、经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十一、“三公”经费**：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中,因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税)；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

**十二、机关运行经费**：为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务等的各项公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十三、工资福利支出（支出经济分类科目类级）**：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**十四、商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：**反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

**十五、对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：**反映用于对个人和家庭的补助支出。

**十六、其他资本性支出（支出经济分类科目类级）**：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**十七、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（注：本部分至少应包含以上信息，不得删减。）

附件1:东乡族自治县民族文化艺术团（决算2023-9-12）